

**VÝZVA NA PREDKLADANIE ŽIADOSTÍ O NENÁVRATNÝ FINANČNÝ PRÍSPEVOK  
Z PROGRAMU ROZVOJA VIDIEKA SR 2007 – 2013 V RÁMCI IMPLEMENTÁCIE  
INTEGROVANEJ STRATÉGIE ROZVOJA ÚZEMIA  
Miestnej akčnej skupiny Zlatá cesta**

**Výzva č. 7/PRV/MAS 44**

Miestna akčná skupina Zlatá cesta v zmysle zákona č. 528/2008 Z. z. o pomoci a podpore poskytovanej z fondov Európskeho spoločenstva v rámci opatrenia 4.1 Implementácia Integrovannej stratégie rozvoja územia vyhlasuje Výzvu na predkladanie Žiadostí o poskytnutie nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 v rámci implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia (ďalej len „výzva na implementáciu stratégie“), nasledovne:

**Opatrenie 3.4.1 ZÁKLADNÉ SLUŽBY PRE VIDIECKE OBYVATEĽSTVO**

v termíne **od 10.9. 2012 do 9.11. 2012**

**PODMIENKY POSKYTNUTIA NENÁVRATNÉHO FINANČNÉHO PRÍSPEVKU**

**1. Oprávnenosť konečného prijímateľa - predkladateľa projektu**

Oprávneným konečným prijímateľom – predkladateľom projektu sú obce bez štatútu mesta nezaradené do pólov rastu, obce ktoré sú pólmi rastu, ak sú súčasťou projektov realizovaných miestnymi akčnými skupinami, z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20.000.

**Obce z územia MAS Zlatá cesta sú:**

Banská Štiavnica, Baďan, Beluj, Sv. Anton, Štiavnické Bane, Dudince, H. Moravce, H. Nemce, Sebechleby, Banský Studenec, Dekýš, Ilija, Kozelník, Močiar, Podhorie, Počúvadlo, Prenčov, Vysoká, Devičie, Domaníky, Drážovce, H. Tesáre, Kráľovce-Krnišov, Ladzany, Lišov, Medovarce, Rykynčice, Sudince, Súdovce, Terany, Žibrito

**2. Výška oprávnených výdavkov na 1 projekt**

Min. výška oprávnených výdavkov pre predkladaný projekt: 3.000,- EUR  
Max. výška oprávnených výdavkov pre predkladaný projekt: 30.000,- EUR

**3. Rozpočet pre opatrenie 3.4.1 Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo v rámci vyhlásenej výzvy: 245 321,07 EUR**

**4. Oprávnené činnosti**

Oprávnené sú všetky činnosti, ktoré sú v súlade s cieľmi opatrenia a príslušnými právnymi predpismi EÚ, činnosti na zabezpečenie chýbajúceho občianskeho vybavenia súvisiace s podporou rozvoja vidieckeho cestovného ruchu zamerané na zlepšovanie vzhľadu obcí.

Podporované činnosti sú:

- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia detských a športových ihrísk (vrátane krytých a zázemí týchto ihrísk)
- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia tržníc (vrátane krytých)
- výstavba, rekonštrukcia a modernizácia aut. zastávok

## 5. Oprávnené výdavky a neoprávnené výdavky:

### - oprávnené výdavky:

1. investície do dlhodobého hmotného majetku;
2. investície do dlhodobého nehmotného majetku;
3. výdavky spojené s obstarávaním podľa zákona o verejnom obstarávaní;
4. výdavky spojené s vypracovaním projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania;
5. výdavky spojené s externým manažmentom projektov
6. vlastná práca (iba mzdy vrátane odvodov).

Výška výdavkov uvedených v bode 3, 4 a 5 nesmie presiahnuť 8 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt.

### - neoprávnené výdavky

1. výdavky vynaložené pred udelením Štatútu Miestnej akčnej skupiny (s výnimkou výdavkov na obstarávanie podľa zákona o verejnom obstarávaní a na vypracovanie projektovej dokumentácie potrebnej v rámci stavebného konania, kde sú výdavky oprávnené od 1.1.2007) ;
2. výdavky na verejné obstarávanie, výdavky na vypracovanie projektovej dokumentácie a výdavky spojené s externým manažmentom projektov presahujúce 8 % z celkových oprávnených výdavkov na projekt;
3. nákup použitého majetku;
4. nákup dopravných prostriedkov a dopravných zariadení;
5. výdavky na nákup nehnuteľností s výnimkou nákupu pozemkov (pod stavbami) určených na výstavbu, resp. technické zhodnotenie stavieb, ktoré je predmetom projektu, pričom konečný prijímateľ – predkladateľ projektu si môže uplatniť výdavky na nákup pozemkov v hodnote zistenej znaleckým posudkom, max. však do výšky 10 % oprávnených výdavkov na výstavbu, resp. technické zhodnotenie príslušných stavieb;
6. refundovateľné, refundované alebo inak preplatené dane, clá, dovozné prírážky a kurzové straty;
7. daň z pridanej hodnoty;
8. prevádzkové výdavky (napr. výdavky na opravy a údržbu);
9. vlastná práca vyjadrená peňažnou hodnotou nad 30 % z ceny materiálu zakúpeného a použitého na oprávnenú investíciu realizovanú vlastnou prácou;
10. bankové poplatky, úroky z dlhu, výdavky na záruku a podobné poplatky;
11. nájomné poplatky;
12. výdavky vynaložené v hotovosti s výnimkou vlastnej práce;
13. poradenské a konzultačné služby;
14. výdavky na vypracovanie územno-plánovacej dokumentácie;
15. výdavky na vnútorné vybavenie administratívnych priestorov obecných úradov.
16. výdavky súvisiace s preplatením personálnych výdavkov na pracovníkov (zamestnancov) v rámci externého manažmentu projektov a to v prípade, ak starosta obce, ktorá bola/je konečným prijímateľom/prijímateľom v projekte vystupuje zároveň ako priamo zainteresovaná osoba pri realizácii projektu.

- **neoprávnené projekty**

1. projekty zamerané na vytváranie zisku (napr. v prípade rekonštrukcie a modernizácie obecných stavieb žiadateľ uvedené stavby ani ich časti nemôže prenajímať na podnikateľské účely);
2. projekty zamerané na zdravotnú starostlivosť, bytovú, sociálnu a školskú problematiku

## 6. Oprávnenosť miesta realizácie projektu

Oprávneným miestom realizácie projektu sú obce v pôsobnosti miestnej akčnej skupiny Zlatá cesta podporovanej v rámci Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013.

Územná pôsobnosť MAS Zlatá cesta:

**Banská Štiavnica, Baďan, Beluj, Sv. Anton, Štiavnické Bane, Dudince, Hontianske Moravce, Hontianske Nemce, Sebechleby, Banský Studenec, Dekýš, Ilija, Kozelník, Močiar, Podhorie, Počúvadlo, Prenčov, Vysoká, Devičie, Domaníky, Drážovce, Hontianske Tesáre, Kráľovce-Krnišov, Ladzany, Lišov, Medovarce, Rykynčice, Sudince, Súdovce, Terany, Žibritov**

## 7. Časová oprávnenosť realizácie projektu

Minimálna doba realizácie projektu : **1 rok**

Maximálna doba realizácie projektu: **2 roky**

## 8. Kritériá spôsobilosti pre opatrenie 3.4.1 Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo

Oprávnenosť projektov na financovanie z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 v rámci implementácie integrovanej stratégie rozvoja územia Miestnej akčnej skupiny Zlatá cesta:

- *kritéria spôsobilosti pre príslušné opatrenie osi 3 definované v Usmernení pre administráciu osi 4 Leader, Príloha č. 6 Charakteristika priorít a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4:*
1. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS..
  2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu nemá zavedený ozdravný systém alebo nie je v nútenej správe. Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte) a následne pri ŽoP formou čestného vyhlásenia.
  3. Investícia sa musí využívať najmenej päť rokov po podpise zmluvy, pričom nesmie prejsť podstatnou zmenou, ktorá:
    - a) ovplyvní jej povahu alebo podmienky využívania alebo neoprávnené zvýhodní akýkoľvek podnik alebo verejný subjekt,
    - b) vyplýva buď zo zmeny povahy vlastníctva položky infraštruktúry, alebo ukončenia alebo premiestnenia výrobných činností.
  4. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí deklarovvať, že pre každý vybraný projekt sa použije iba jeden zdroj financovania z EÚ alebo z národných zdrojov. Preukazuje sa formou čestného vyhlásenia pri ŽoNFP (projekte).
  5. Projekt môže byť predmetom záložného práva za podmienok stanovených v Usmernení, kapitole 13. Ochrana majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z prostriedkov EÚ a štátneho rozpočtu.
  6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí predložiť poslednú ŽoP do troch rokov od podpísania zmluvy najneskôr však do 30. júna 2015.
  7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí prostredníctvom stavebného povolenia, resp. iného právneho úkonu (ohlásenie stavebnému úradu v zmysle zákona č. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) preukázať oprávnenie užívať predmet projektu s výnimkou špecifických prípadov (napr. výstavba nových športových ihrísk). Preukazuje sa pri ŽoNFP (projekte), najneskôr však pred podpisom zmluvy. V prípade vykonávania udržiavacích prác, na ktoré nie

je potrebné ani ohlásenie stavebnému úradu (§ 139b, ods. 15. zák. 50/76 Zb. v znení neskorších predpisov) musí konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukázať vlastníctvo, resp. iný právny vzťah užívať predmet projektu pri podaní ŽoNFP (projektu). V prípade pozemkov pod stavbami, ktorých technické zhodnotenie je predmetom projektu, preukáže konečný prijímateľ – predkladateľ projektu vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP, ktorá súvisí s nadobudnutím pozemkov do vlastníctva. V prípade nákupu pozemkov určených pre výstavbu objektov, ktoré sú predmetom projektu, konečný prijímateľ – predkladateľ projektu preukáže vlastnícky vzťah k pozemkom pri podaní prvej ŽoP po skolaudovaní objektov, ktoré sú predmetom projektu.

8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí užívať predmet projektu najmenej 6 rokov po predložení ŽoNFP (projektu) (deklaruje čestným prehlásením pri podaní ŽoNFP (projektu)).
9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do Agentúry pre rozvoj vidieka, ktorá je hosťiteľským orgánom Národnej siete rozvoja vidieka do 3 mesiacov od podania poslednej ŽoP, resp. po jej zriadení.
10. Všetky objekty podporené z verejných zdrojov v rámci projektu musia byť prístupné verejnosti.
11. Projekt musí mať neziskový charakter.
12. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu pri obstarávaní postupuje v zmysle platnej legislatívy, ktorá upravuje verejné obstarávanie a Usmernenia, kapitola 14. Usmernenie postupu konečných prijímateľov (oprávnených žiadateľov) pri obstarávaní tovarov, stavebných prác a služieb.
13. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z územia tzv. „zmiešanej MAS“ musí predkladať projekt podľa miesta realizácie samostatne pre oblasti cieľa Konvergencia a samostatne pre Ostatné oblasti z dôvodu rozdielneho financovania.

- *kritéria spôsobilosti pre opatrenie 4.1 Implementácia integrovaných stratégií rozvoja územia definované v Usmernení pre administráciu osí 4 Leader, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia a dodatkov:*

1. Činnosti, ktoré sú predmetom projektu musia byť v súlade s činnosťami, ktoré si MAS stanovila pre príslušné opatrenia osí 3.
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí spĺňať podmienky uvedené v Usmernení, kapitole 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osí 4 Leader, časti B. písm. c), d), h), i), k).
3. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný:
  - spĺňať oprávnenosť konečného prijímateľa – predkladateľa projektu pre príslušné opatrenie osí 3, v zmysle definícií, ktoré sú uvedené v Usmernení, Prílohe č. 6 Charakteristika priorít a opatrení osí 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osí 4;
  - spĺňať všetky minimálne kritéria spôsobilosti pre príslušné opatrenie osí 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č.6 Charakteristika priorít a opatrení osí 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osí 4;
  - spĺňať kritéria spôsobilosti uvedené v Usmernení, kapitole 5. Opatrenie 4.1 Implementácia Integrovaných stratégií rozvoja územia;
  - spĺňať kritéria spôsobilosti, ktoré si stanovila MAS pre jednotlivé opatrenia osí 3 v rámci implementácie stratégie;
  - dodržiavať postupy štátnej pomoci na príslušné opatrenia osí 3 definované v Usmernení. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 800/2008 vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis. Štátna pomoc poskytnutá v rámci opatrení PRV podľa článku 52 nariadenia Rady (ES) č. 1698/2005 sa poskytne v súlade s nariadením Komisie (ES) č. 800/2008 o vyhlásení určitých kategórií pomoci za zlučiteľné so spoločným trhom podľa článkov 87 a 88 Zmluvy o založení ES (štátna pomoc pre malé a stredné podniky) a nariadenia Komisie (ES) č. 1998/2006 o uplatňovaní článkov 87 a 88 zmluvy na pomoc de minimis<sup>1</sup>.

- dodržiavať oprávnené a neoprávnené výdavky, min. a max. výšku oprávnených výdavkov na 1 projekt stanovených pre príslušné opatrenia osi 3, ktoré si stanovila MAS v súlade s Usmernením, kapitolou 1. Všeobecné podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku pre opatrenia osi 4 Leader;
  - dodržiavať typy podporených aktivít, druh podpory, neoprávnené projekty a ostatné podmienky definované pre príslušné opatrenia osi 3 uvedené v Usmernení, Prílohe č. 6 Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4.
4. Projekt musí byť vypracovaný v súlade so stratégiou príslušnej MAS.
  5. Podpora z PRV môže byť použitá len na projekty realizované na území SR a v rámci územia pôsobnosti MAS<sup>2</sup>.
  6. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu skupiny opatrení 3.4 Obnova a rozvoj obcí, občianskej vybavenosti a služieb ako súčasť projektov realizovaných MAS, zahŕňajú aj obec, ktorá je pólom rastu, resp. obce ktoré sú pólmi rastu. Z podpory sú však vylúčené obce s počtom obyvateľov nad 20 000 (obec môže byť súčasťou MAS, ale nemôže byť konečným prijímateľom – predkladateľom projektu, avšak konečný prijímateľ – predkladateľ projektu z tejto obce môže predkladať ŽoNFP (projekt) v rámci Výzvy na implementáciu stratégie.
  7. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu, ktorý žiada finančné prostriedky z opatrenia 3.3 Vzdelávanie a informovanie - všetky formy ďalšieho vzdelávania, ktoré sú predmetom projektu, uvedené v časti Rozsah a činnosti, bod 1 predmetného opatrenia v Usmernení, Prílohe č.6. Charakteristika priorit a opatrení osi 3, ktoré sú implementované prostredníctvom osi 4, musia byť akreditované Ministerstvom školstva SR. Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity musí byť vydaný na meno konečného prijímateľa finančnej pomoci (oprávneného žiadateľa). V prípade pobočiek je platné Potvrdenie o akreditácii vzdelávacej aktivity ústredia. Preukazuje sa pri ŽoNFP, ktorú konečný prijímateľ – predkladateľ projektu predkladá na príslušnú MAS.
  8. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu musí pôsobiť (mať trvalé, prípadne prechodné bydlisko, sídlo alebo prevádzku) v území pôsobnosti MAS. Preukazuje sa pri ŽoNFP formou čestného vyhlásenia.
  9. Po ukončení projektu je konečný prijímateľ – predkladateľ projektu povinný zaregistrovať podporenú aktivitu do NSRV a to do 3 mesiacov od predloženia poslednej ŽoP.

#### Kritéria spôsobilosti zadané MAS Zlatá cesta:

1. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu môže predložiť maximálne 1 ŽoNFP v rámci jedného výberového kola zverejneného vo Výzve na predkladanie ŽoNFP pre toto opatrenie.
2. Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný informovať verejnosť, že projekt bol realizovaný v rámci Integrovannej stratégie rozvoja územia OZ Zlatá cesta a to v súlade s podmienkami stanovenými v „Usmernení o propagácii partnerstva konečným prijímateľom –predkladateľom projektu“.

<sup>1</sup> V rámci opatrení osi 3, ktoré sa implementujú prostredníctvom osi 4 Leader sa uplatňuje:

- Schéma minimálnej pomoci na opatrenie 3. 2. Podpora činností v oblasti vidieckeho cestovného ruchu – časť A (opatrenie 5. 3. 3. 2. Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 implementované prostredníctvom osi 4 Leader) č. schémy: DM - 8/2010.

- Schéma štátnej pomoci na podporu diverzifikácie nepoľnohospodárskych činností implementované prostredníctvom osi 4 Leader – č. schémy: X 370/2010.

<sup>2</sup> Výnimku tvoria aktivity v rámci:

- opatrenia 3.3. Informovanie a vzdelávanie implementované prostredníctvom osi 4 Leader, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: informačné a vzdelávacie stáže a návštevy v EÚ, tuzemské informačné a vzdelávacie stáže, a pod.,

- opatrenia 3.2 Podpora činností v oblasti cestovného ruchu časť B implementované prostredníctvom osi 4 Leader, ktoré svojim charakterom sú určené mimo územia MAS a SR, ako napr.: účasť na zahraničných (v rámci EÚ) i domácich veľtrhoch a výstavách cestovného ruchu.

**9. Kritériá na hodnotenie Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie implementované prostredníctvom osi 4 (ďalej len „ŽoNFP (projekt)“).**  
*(Uved'te kritéria hodnotenia ŽoNFP (projektov) v súlade s integrovanou stratégiou rozvoja územia pre príslušné opatrenie osi 3)*

<b>Bodovacie kritéria</b>		
<b>P. č.</b>	<b>Kritérium</b>	<b>Body</b>
1	Vidieckosť	- projekt je umiestnený v obci s hustotou obyvateľstva na km <sup>2</sup> do 50 – 5 bodov - 50-100 – 3 body - 100-150 – 1 bod
2	nezamestnanosť	- ak sa projekt realizuje v obci, kde je vyššia nezamestnanosť ako v rámci okresu – 5 bodov - ak sa projekt realizuje v obci s nižšou nezamestnanosťou ako je v rámci okresu – 2 body
3	kompletnosť a včasnosť predloženie ŽoNFP, požadovanej dokumentácie, vrátane verejného obstarávania, kvalita projektovej dokumentácie, podľa ktorej sa budú prvky projektu realizovať (prvky drobnej architektúry)	0 – 10
4	rozpočet projektu – reálnosť, uskutočniteľnosť, výška rozpočtu neprekročí 300 EUR/obyv.	0 – 15
5	súlady projektu s Integrovanou stratégiou rozvoja územia, PHSR obce, VÚC)	0 – 5
6	kvalita projektu a súlad s prioritnými indikátormi – komplexnosť, prístup k internetu, rekonštrukcia, modernizácia, dostavba; , znižovanie energetickej náročnosti; prístup verejnosti k výstupom projektu	0 – 15
7	projekt rieši odstránenie havarijného stavu alebo živeľnej pohromy	0 – 5
8	pri realizácii sa použije materiál z domácich zdrojov	0 – 5
9	prínos z hľadiska ochrany ŽP a starostlivosti o krajinu, s ohľadom na trvalodržateľný rozvoj	0 – 5
10	zapojenie žien, mladých ľudí, poľnohospodárov, marginalizovaných skupín obyvateľstva	0 - 20
11	do realizácie sú zapojení miestni občania v rámci verejnoprospešných prác, aktivita prispieva k zvýšeniu účasti občanov na správe vecí verejných	0 – 10
	<b>SPOLU</b>	<b>100 bodov</b>

## 10. Náležitosti Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie implementované prostredníctvom osi 4.

- Formulár Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.4.1 Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo implementované prostredníctvom osi 4.
- Povinné prílohy k Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie 3.4.1 Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo implementované prostredníctvom osi 4 (pozri ŽoNFP (projekt), časť F. Povinné prílohy projektu).
- Prílohy v zmysle splnenia kritérií spôsobilosti uvedených v bode 8. tejto výzvy.
- Nepovinné prílohy stanovené MAS:
  - väzby projektu na PHSR obce, mikroregiónu, VÚC
  - linky na www stránky obce, na strategické dokumenty
  - potvrdenie o havarijnom stave – ak to vyžaduje povaha projektu
  - projektová dokumentácia - ak bola spracovaná skôr
- Dátový nosič** (v aplikácii Microsoft Office Word (vo formáte.doc) alebo v aplikácii Adobe Reader (vo formáte .pdf) **obsahujúci dokumenty uvedené v tomto bode písm. a) a b) v elektronickej forme** (ŽoNFP (projekt) spolu s prílohami) – 1 krát.

## 11. Monitorovacie indikátory

MAS Zlatá cesta si pre monitorovanie a hodnotenie plnenia cieľov integrovanej stratégie zdefinovala nasledovné monitorovacie indikátory.

MONITORING A HODNOTENIE OPATRENIA				
Monitorovacie ukazovatele				
Úroveň	Ukazovateľ (názov a merná jednotka)	Východisko vý stav	Cieľová hodnota ukazovateľa do r. 2013	Spôsob overovania a získavania údajov, frekvencia zberu
Opatrenie: <b>Základné služby pre hospodárstvo a vidiecke obyvateľstvo</b>	- počet detských a športových ihrísk	0	15	správy, kontrola in situ, ročne
	- počet tržničiek	0	10	správy, kontrola in situ, ročne
	- počet autobusových zastávok	0	6	správy, kontrola in situ, ročne
	-počet podporených obcí	0	31	Správy o projektoch
	- rast používania internetu na vidieku	30%	70%	

## 12. Časový harmonogram konania o Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie implementované prostredníctvom osi 4.

na úrovni MAS	časový harmonogram
Príjem ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa – predkladateľa projektu	Od 15.10. 2012 do 9.11. 2012
Formálna kontrola kompletnosti, administratívna kontrola, hodnotenie, predloženie protokolu o výbere ŽoNFP (projektov) na Pôdohospodársku platobnú agentúru	do 30-tich pracovných dní od uzávierky termínu na predkladanie ŽoNFP (projektov) do 21.12. 2012
na úrovni PPA	časový harmonogram
Administratívna kontrola ŽoNFP (projektov),	do 70-tich pracovných dní od prijatia Protokolu o výbere ŽoNFP (projektov)
Rozhodnutie o schválení/neschválení ŽoNFP (projektov)	do 7 pracovných dní od ukončenia administratívnej kontroly
Návrh zmluvy o poskytnutí NFP	do 15-tich pracovných dní od vydania Rozhodnutia o schválení ŽoNFP (projektov)

## 13. Spôsob odstraňovania formálnych nedostatkov v Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013, opatrenie implementované prostredníctvom osi 4.

Odstránenie formálnych nedostatkov v ŽoNFP (projekte) sa vykonáva na úrovni MAS v zmysle Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, bod 8.1 Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie, bod 7.

Odstránenie formálnych nedostatkov v ŽoNFP (projekte) sa vykonáva na úrovni PPA v zmysle Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader, bod 8.1 Hodnotenie a výber ŽoNFP (projektov) konečného prijímateľa predkladateľa projektu v rámci implementácie stratégie, bod 17.

## 14. Ďalšie podmienky poskytnutia nenávratného finančného príspevku:

- Pre vypracovanie a administráciu ŽoNFP (projektov) prijatých v rámci tejto výzvy na implementáciu stratégie platia kritéria spôsobilosti a kritéria hodnotenia ŽoNFP (projektov) v súlade s integrovanou stratégiou rozvoja územia pre príslušné opatrenie osi 3 a jej dodatkov.
- Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je povinný splniť všetky kritériá spôsobilosti stanovené pre uvedené opatrenie, ako aj ostatné ustanovenia Usmernenia pre administráciu osi 4 Leader v platnom znení.
- Pred podpísaním Zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 neexistuje právny nárok na poskytnutie nenávratného finančného príspevku.

## 15. Príjem ŽoNFP (projektu)

- Miestna akčná skupina Zlatá cesta prijíma len kompletne ŽoNFP (projekty), ktoré obsahujú všetky požadované prílohy v zmysle bodu 10. tejto výzvy na implementáciu stratégie.
- **ŽoNFP (projekt) sa predkladá osobne. Miestna akčná skupina Zlatá cesta prijíma ŽoNFP (projekt) na adrese: OZ Zlatá cesta, 969 73 Prenčov 300, v čase od 7.30 hod. do 15.30 hod.**



- ŽoNFP (projekt) predkladá konečný prijímateľ – predkladateľ projektu 2 x tlačenej verzii (1 originál a 1 kópia) a 2 x v elektronickej verzii na CD. Všetky prílohy k ŽoNFP predkladá 2 x v tlačenej verzii (1 originál a 1 kópia) ako súčasť projektu a 2 x v elektronickej verzii na CD
- Konečný prijímateľ – predkladateľ projektu je oprávnený podať ŽoNFP (projekt) odo dňa vyhlásenia výzvy na implementáciu stratégie do jej uzavretia.
- Bližšie informácie týkajúce sa výzvy na implementáciu stratégie je možné získať na adrese: **Kancelária OZ Zlatá cesta, 969 73 Prenčov 300 tel. číslo 045/6726243**
- **kontaktné osoby:**
  - **Janka Bačíková**, manažerka, mobil: 0911 132741, e-mail: [bacikova@zlatacesta.sk](mailto:bacikova@zlatacesta.sk)
  - **Mgr. Drahomíra Prieberová**, administratívna pracovníčka mobil: 0911 115816, e-mail: [prieberova@zlatacesta.sk](mailto:prieberova@zlatacesta.sk)
  - **Anna Kriegerová**, účtovníčka, mobil: 0911 482206, e-mail: [kriegerova@zlatacesta.sk](mailto:kriegerova@zlatacesta.sk)

**16. Prílohy k výzve 7/PRV/MAS44 pre opatrenie 3.4.1 Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo zverejnené na webovom sídle [www.zlatacesta.sk](http://www.zlatacesta.sk)**

- Formulár Žiadosti o nenávratný finančný príspevok z Programu rozvoja vidieka SR 2007 – 2013 opatrenie 3.4.1 Základné služby pre vidiecke obyvateľstvo implementované prostredníctvom osi 4.
- Usmernenie pre administráciu osi 4 Leader, verzia 1.12, platná od 30.3. 2012 vrátane príloh k Usmerneniu.
- Integrovaná stratégia rozvoja územia MAS a dodatky k stratégií MAS Zlatá cesta

V Prenčove, dňa 10.9. 2012

**Mgr. Alena Ciglanová**  
Predseda MAS Zlatá cesta